



Referat

Til: Ingvild Torkelsen, Tina Furuseth, Lina Strand, Trygve Berget, Ingrid Syverstad, Bård Clausen, Kristine Ø. Ottersen
Møtegruppe: Driftsstyret
Møtested: Endret til Teams
Møtetid: Tirsdag 16.09.25, kl. 16.30
Saksbeh: BAC
Telefon: 40845714

REFERAT FRA MØTE I DRIFTSSTYRET 16.09.25

Saksliste:

Sak 24/25 Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling og saksliste godkjent

Sak 25/25 Godkjenning av referat 06.03.25

Referat godkjent. Følgende kommentarer:

I referatet stor det "innkalling", ikke referat

Rektor kommenterte om videreutdanning: Det gjelder 4 ansatte i høst og 5 til våren

Sak 20 om avansert hjemmesykehus: Ledelsen skal i møte med A.H 06.10.

Ansaret for oppfølgingen av elevene på A.H ligger på institusjonsskolene.

Sak 26/25 Gjennomgang av økonomirapport for koststed 52621 og 52666

52621: Utgifter til FLIS landskonferanse i november. Ekstra refusjon fødselspenger kom inn i august.

Spørsmål fra Lina om brev sendt til Utdanningsetaten og markering av ressursbehov. Rektor forsøker å synliggjøre behovet overfor UDA.

Regnskap ca 300 000 kr i pluss i forhold til budsjett pr 01.09.25

52666: Mye refusjon pga sykefravær fast ansatt som nå er tilbake 100% i jobb.

Regnskapet ca 100000 kr i pluss i forhold til budsjett

Det er alltid et mål å styre regnskapet mot null.

Sak 27/25 Søknad rammetildeling og svar fra UDA.



Sendt epost fra Ingvild og Bård til Juridisk direktør, Grunnskoledirektør og avdelingsdirektør for budsjett i UDA. Svar om at det tas med i budsjettforhandlingene. Sier foreløpig ikke så mye. Rektor vil få avklart ytterligere før jul. Lina la frem tanker rundt økonomisituasjonen i kommunen– ref. tidligere byråd i Oslo.

Trygve kommenterte behovet for ytterligere dokumentasjon på hvor mange elever vi ikke gir undervisning.

Sak 28/25 Informasjon fra skolen

- Fokus på lesekultur. Informasjon fra Ingrid: Hele personalet jobber med dette. Rektor refererte også til medarbeiderundersøkelsen 10-faktor - Bruk av kompetans. Det er mye kompetanse internt på skolen innen lesing. Vi har nå startet arbeidet med å bygge kultur. Dette vil være et fokusområde over flere år.

- Status digitalisering

Trygve informerte om behovet for å ivareta personvernet samt å gå bort fra fysiske skjemaer. Skolen går over til en digital registrering av elever. Vi bruker en digital logg av undervisning og annen viktig informasjon. Skolen er i dialog med Origo. Det er et stort behov for mer IKT-ressurs på skolen. Ledelsen og Trygve ser en økende arbeidsmengde i forhold til pålagte IKT oppgaver fra Utdanningsetaten. Ledelsen vil vikarsette IKT ansvarlig etter behov i en periode fremover.

- Ny skoleavis høst 2025

Driftsstyret fikk se årets skoleavis. Målet er å trykke opp en avis årlig. Dette er tredje året avisen utkommer. Dette er en fin måte å vise frem elevarbeid og involvere elevene.

- Maskorama utstilling. Utstillingen blir holdt 21.10, kl 13.00 på Rikshospitalet. Det har vært fint med det tverrfaglige samarbeidet mellom skaperne av Maskorama, sykehusklovnene og sykehuskolen.

- Skolehagen. Driftsstyret fikk se noen bilder fra det nye uteområdet på Rikshospitalet. Nytt drivhus, fine plantekasser og ny sandkasse har blitt veldig fint.

Sak 29/25 Videre møter i skolens Driftsstyre – bruk av Teams

Driftsstyrets medlemmer er positive til å avholde møter på Teams. Ved behov kan vi møtes vi fysisk. J anuarmøtet blir avholdt fysisk på det nye skolerommet

på

Radiumhospitalet.

Sak 30/25 **Eventuelt**
Ingen saker

Sak 31/25 **Dato for nytt møte**
Tirsdag 18.11.25, kl 16.30 på Teams
Første møte over nyttår tirsdag 13.01.26, kl 16.30 fysisk på Radiumhospitalet